

**Protokół z posiedzenia Rady Lokalnej Grupy Działania
„Pogórze Przemysko – Dynowskie”
odbytego w dniu 23.09.2025 r. w Dubiecku**

Dotyczy: - oceny wniosków o powierzenie grantów złożonych w naborze **nr 1/2025/G/EFS+** w zakresie rozwój zdolności uczniów poza edukacją formalną (**FEPK.08.01**) w ramach wdrażania Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023-2027 Lokalnej Grupy Działania „Pogórze Przemysko – Dynowskie” w Ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 Priorytet: FEPK.08 Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność; przedsięwzięcie nr P.2.4 „Wsparcie uczniów w rozwoju ich zainteresowań i uzdolnień poza edukacją formalną”

Termin trwania naboru od 01.09.2025 do 15.09.2025

W posiedzeniu Rady LGD „Pogórze Przemysko – Dynowskie”, które odbyło się w dniu 23.09.2025 w siedzibie biura LGD wzięło udział 9 Członków Rady potwierdzając obecność na liście obecności. W posiedzeniu uczestniczył Członek Zarządu Pan Jerzy Kondrat. Obsługę administracyjną Rady zapewniali pracownicy biura LGD.

Spotkanie rozpoczęła Przewodnicząca Rady Pani Bożena Gmyrek po sprawdzeniu listy obecności stwierdziła prawomocność posiedzenia.

Przystąpiono do wyboru komisji skrutacyjnej. Zostały zgłoszone kandydatury: Pana Henryka Mazura i Pana Roberta Szybiaka

Po zapytaniu Przewodniczącej Rady „Czy osoby zgłoszone do komisji skrutacyjnej wyrażają zgodę”, taką zgodę wyrażono.

Przeprowadzono głosowanie jawne:

Za kandydaturą Pana Henryka Mazura głosowało 8 osób, przeciw 0, 1 osoba wstrzymała się od głosu.

Za kandydaturą Pana Roberta Szybiaka głosowało 8 osób, przeciw 0, 1 osoba wstrzymała się od głosu.

Przewodnicząca Rady przedstawiła porządek obrad, który poddała pod głosowanie. Zebrani Radni nie wnieśli żadnych uwag do przedstawionego porządku obrad. Porządek obrad przyjęto jednogłośnie.

I. Przystąpiono do oceny wniosków złożonych w naborze 1/2025/G/EFS+

Wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Rady podpisali „Deklaracje Poufności i Bezstronności”. Radzie przedstawiono również „Deklaracje Poufności i Bezstronności” podpisane przez pracowników dokonujących weryfikacji formalnej wniosków.

Zgodnie z wymogami określonymi w Wytycznej Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 sierpnia 2024 r. w zakresie niektórych zasad dokonywania wyboru operacji lub grantobiorców przez lokalne grupy działania:

1) sporządzono „Rejestry Konfliktów Interesów” członków Rady, pozwalające na identyfikację charakteru powiązań z wnioskodawcami. Wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Rady

określili się, co do braku powiązań lub wystąpieniu powiązań w stosunku do każdego z wnioskodawców, co potwierdzili własnoręcznym podpisem w w/w rejestrach. Radzie przedstawiono również „Rejestry Konfliktów Interesów” pracowników dokonujących weryfikacji formalnej wniosków, stwierdzono powiązanie pracowników z wnioskodawcą Gmina Miejska Dynów na zasadzie podległości służbowej (Burmistrz Miasta Dynów który reprezentuje wnioskodawcę jest również wiceprezesem Zarządu LGD) Weryfikacji formalnej złożonego wniosku dokonała Przewodnicząca Rady.

2) Dokonano weryfikacji aktualności Rejestru Interesów Członków Rady LGD utworzonych przed ogłoszeniem pierwszego naboru wniosków. Ośmiu członków Rady potwierdziło aktualność niniejszych rejestrów danych. Jeden członek Rady dokonał aktualizacji swojego rejestru w stosunku do tego, który był utworzony przed pierwszym naborem.

3) Dokonano weryfikacji powiązań osobowych i kapitałowych członków Rady oraz pracowników dokonujących weryfikacji formalnej wniosków z wnioskodawcami przy użyciu ogólnodostępnych baz danych w tym CEiDG i KRS.

W związku z powyższym w sytuacjach kiedy ww. dokumenty wskazywały na konflikt interesów nastąpiło:

- wyłączenie 2 członków rady z dokonania oceny 2 wniosków (dotyczy oceny w zakresie zgodności z LSR, w tym z programem, oceny w ramach lokalnych kryteriów wyboru, ustalenia kwoty grantu oraz wyboru wniosku do dofinansowania).

Przed przystąpieniem do oceny i głosowania zweryfikowano czy oceniający skład Rady zapewnia, że żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji, zgodnie z art. 31 ust. 2 lit. b rozporządzenia 2021/1060 i dotyczy to wszystkich etapów dokonywanej oceny.

I.1. Weryfikacja formalna

Po przedstawieniu i omówieniu wniosków o powierzenie grantów złożonych w naborze Członkowie Rady zapoznali się z weryfikacją formalną wniosków dokonaną na „Kartach weryfikacji formalnej wniosków” przez pracowników LGD, którym Rada zleciła wykonanie tej czynności w pisemnym zleceniu. W wyniku przeprowadzonej weryfikacji formalnej wszyscy wnioskodawcy, spełnili warunki formalne w związku z czym nie byli wzywani do uzupełnień. Poprawności weryfikacji kart dokonała komisja skrutacyjna.

I.2. Ocena zgodności zadań z warunkami udzielenia grantów

Przystąpiono do oceny zgodności zadań z warunkami udzielenia grantów poprzez wypełnienie „Karty oceny zgodności z LSR w tym z programem w tym Rada zweryfikowała kwalifikowalność wnioskodawców w oparciu o dane:

- ze strony MSWiA w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Sprawdzenie wnioskodawców na listach sankcyjnych -czy wnioskodawcy nie figurują w rejestrach podmiotów wykluczonych na podstawie *Rozporządzenia Ministra Finansów z 15 lipca 2025 – w sprawie rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz.U.z 2025r. poz 966).*

- sprawdzono wnioskodawców czy nie są stosowane akty dyskryminacyjne w oparciu o informacje dostępne na stronie Rzecznika Praw Obywatelskich.

Komisja Skrutacyjna dokonała przeliczenia głosów, w wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki. Przewodnicząca ogłosiła wyniki głosowania. Sekretarz dokonał wypełnienia kart zgodnie z wynikami głosowania dla poszczególnych wniosków.

Wyniki oceny przedstawiają się następująco:

Nr zadania	Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy)	Liczba członków Rady biorących udział w głosowaniu	Wynik oceny zgodności operacji z warunkami udzielenia wsparcia TAK – zgodna, NIE – niezgodna	Uwagi (w tym wyłączenia z oceny)
1	1/2025/G/EFS+/1	9	TAK	brak wyłączeń
5	1/2025/G/EFS+/2	9	TAK	brak wyłączeń
4	1/2025/G/EFS+/3	8	TAK	1 wyłączenie
3	1/2025/G/EFS+/4	9	TAK	brak wyłączeń
2	1/2025/G/EFS+/5	9	TAK	brak wyłączeń
7	1/2025/G/EFS+/6	9	TAK	brak wyłączeń
6	1/2025/G/EFS+/7	8	TAK	1 wyłączenie

Przystąpiono do podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z warunkami udzielenia grantów określonymi w art. 21 ust. 1 pkt. 1 ustawy RLKS, tj. listy wniosków zgodnych z LSR, w tym z programem.

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna Stwierdziła, że w głosowaniu brało udział 9 członków Rady, za przyjęciem Uchwały nr IV / 37 / 25 w sprawie przyjęcia listy wniosków zgodnych z LSR, w tym z programem głosowało 9 , przeciw 0, od głosu wstrzymało się 0.

I.3 Rada przystąpiła do oceny wniosków według lokalnych kryteriów wyboru

Komisja Skrutacyjna dokonała przeliczenia głosów, w wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki. Przewodnicząca ogłosiła wyniki głosowania. Sekretarz dokonał wypełnienia kart zgodnie z wynikami głosowania dla wniosku

Wyniki dokonanej oceny przedstawiają się następująco:

Nr zadania	Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy)	Liczba członków Rady biorących udział w głosowaniu	Liczba uzyskanych punktów wg lokalnych kryteriów wyboru operacji	Uwagi (w tym wyłączenia z oceny)
1	1/2025/G/EFS+/1	9	12	brak wyłączeń

2	1/2025/G/EFS+/5	9	12	brak wyłączeń
5	1/2025/G/EFS+/2	9	14	brak wyłączeń
4	1/2025/G/EFS+/3	8	14	Jedno wyłączenie
3	1/2025/G/EFS+/4	9	14	brak wyłączeń
7	1/2025/G/EFS+/6	9	14	brak wyłączeń
6	1/2025/G/EFS+/7	8	14	Jedno wyłączenie

I.4. Ustalenie kwoty wsparcia dla operacji

Rada przystąpiła do ustalenia kwoty grantu na realizację zadań, które uzyskały minimalną liczbę punktów wg lokalnych kryteriów wyboru.

Oceniający sprawdzili czy:

- 1) prawidłowo zastosowano wskazaną w regulaminie lub w SZOP intensywność pomocy określoną dla grantobiorców;
- 2) prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w regulaminie naboru wniosków o powierzenie grantów maksymalną kwotę grantu dla danego zadania;
- 3) koszty kwalifikowane określone we wniosku o powierzenie grantów są zgodne z zakresem kosztów kwalifikowalnych określonych w wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Komisja Skrutacyjna dokonała przeliczenia głosów w wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki. Przewodnicząca ogłosiła wyniki głosowania.

Wyniki ustalenia kwoty grantów przedstawiają się następująco:

Nr zadania	Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy)	Liczba członków w Rady biorących udział w głosowaniu	Przyznana kwota grantu (PLN)		Uwagi (w tym wyłączenia z oceny)
			Fundusz EFS+ oraz środki własne LGD	Środki funduszu EFS+(95%)	
1	1/2025/G/EFS+/1	9	105 947,50	100 650,12	Brak wyłączeń
5	1/2025/G/EFS+/2	9	63 819,00	60 628,05	Brak wyłączeń
4	1/2025/G/EFS+/3	8	57 911,00	55 015,45	Jedno wyłączenie
3	1/2025/G/EFS+/4	9	71 521,00	67 944,95	Brak wyłączeń

2	1/2025/G/EFS+/5	9	113 084,50	107 430,28	Brak wyłączeń
7	1/2025/G/EFS+/6	9	83 274,00	79 110,30	Brak wyłączeń
6	1/2025/G/EFS+/7	8	55 784,00	52 994,80	Jedno wyłączenie
Razem			551 341,00	523 773,95	-

I.5. Podjęcie uchwał w sprawie dokonania wyboru wniosków do dofinansowania

Rada przystąpiła do podjęcia uchwały w sprawie dokonania wyboru wniosków do dofinansowania wraz z ustaloną kwotą grantu oraz ze wskazaniem czy zadanie mieści się w limicie dostępnych środków przeznaczonych na udzielenie grantów w ramach naboru. Ponieważ dla każdego z zadań określonego w regulaminie naboru wpłynął tylko jeden wniosek, nie miały zastosowania kryteria rozstrzygające oraz czas złożenia wniosku (data i godzina)

Komisja skrutacyjna dokonała przeliczenia głosów w wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki. Przewodnicząca ogłosiła wyniki głosowania dla operacji.

Wyniki oceny i wyboru przedstawiają się następująco:

Nr zadania	Nr uchwały	Indywidualne oznaczenie wniosku (znak sprawy)	Liczba uzyskanych punktów wg LKW	Wniosek mieści się w limicie środków przeznaczonych na zadanie (TAK/NIE)	Liczba członków Rady biorących udział w głosowaniu	Wyniki głosowania
1	IV /38/25	1/2025/G/EFS+/1	12	TAK	9	9 głosów „za” przyjęciem uchwały
2	IV/42/25	1/2025/G/EFS+/5	12	TAK	9	9 głosów „za” przyjęciem uchwały
3	IV/41/25	1/2025/G/EFS+/4	14	TAK	9	9 głosów „za” przyjęciem uchwały
4	IV/40/25	1/2025/G/EFS+/3	14	TAK	8	8 głosów „za” przyjęciem uchwały

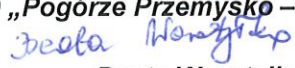
5	IV/39/25	1/2025/G/EFS+/2	14	TAK	9	9 głosów „za” przyjęciem uchwały
6	IV/44/25	1/2025/G/EFS+/7	14	TAK	8	8 głosów „za” przyjęciem uchwały
7	IV/4325	1/2025/G/EFS+/6	14	TAK	9	9 głosów „za” przyjęciem uchwały

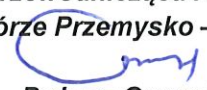
I.6. Przyjęcie listy wniosków wybranych do dofinansowania

Rada przystąpiła do przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania wg kolejności wynikającej z uzyskanej punktacji (malejąco) dla każdego zadania ze wskazaniem czy zadanie mieści się w limicie dostępnych środków przeznaczonych na udzielenie grantów w ramach naboru **1/2025/G/EFS+**

W wyniku głosowania jawnego poprzez podniesienie ręki Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w głosowaniu brało udział 9 członków Rady, za przyjęciem Uchwały nr **IV/45/25** w sprawie przyjęcia listy wniosków wybranych do dofinansowania ze wskazaniem czy zadanie mieści się w limicie dostępnych środków przeznaczonych na udzielenie grantu w ramach naboru głosowało 9 członków rady, przeciw 0, od głosu wstrzymało się 0.

Na tym IV posiedzenie Rady zakończono.

Sekretarz Rady
LGD „Pogórze Przemysko – Dynowskie”

Beata Worotyłko

Przewodnicząca Rady
LGD „Pogórze Przemysko – Dynowskie”

Bożena Gmyrek